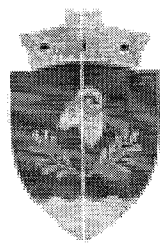


	ROMÂNIA Județul OLT Comuna BĂLTENI CONSILIUL LOCAL	
	Sat Bălteni, str.Gării ,nr.39, Cod postal 237331 Tel/fax:0249481600 e-mail:contact@primariabalteni.ro	

HOTĂRÂREA NR. 66/28.10.2025

privind actualizarea componenței Consiliului Comunitar Consultativ la nivelul comunei Bălteni, jud. Olt, ca formă de sprijin pentru copiii și persoanele cu probleme sociale

Consiliul Local al comunei Bălteni, jud. Olt, întrunit în ședință publică ordinară în data de 29 octombrie 2025;

Referatul de aprobare întocmit de primar înregistrat cu nr. 171/.../22.10.2025 la proiectul de hotărâre privind actualizarea Consiliului Comunitar Consultativ Bălteni, jud. Olt, ca formă de sprijin pentru copiii și persoanele cu probleme sociale.

În conformitate cu prevederile:

- Art.113 și art.114 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Art.41 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările ulterioare.
- Hotărârea Consiliului Local Bălteni nr.37 din 23.07.2021 cu privire la constituirea Consiliului Comunitar Consultativ Bălteni și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acestuia .

Văzând și :

- Raportul de specialitate nr. 172/22.10.2025 al compartimentului Secretariat, stare civilă și asistență socială .
- avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local.

În baza atribuțiilor prevăzute de art.129 alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.b) și în temeiul art.139 alin.(1) coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se actualizează componența Consiliului Comunitar Consultativ Bălteni, ca formă de sprijin a activității de asistență socială și protecția copilului, principal instrument de lucru al primarului și al compartimentului Secretariat, stare civilă și asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Bălteni, jud. Olt, astfel:

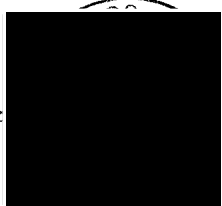
1. Marineață Silvia-Florina-viceprimar comuna Bălteni.
2. Alexe Gheorghe-consilier.
3. Brătoi Sorin-medic familie-S.C. OBERON EUROMED S.R.L..
4. Amalia-Elena Pîrveci-medic familie-Cabinet medical individual dr. Pîrveci I. Amalia-Elena
5. Sorin Constantin Ionescu-preot Biserica „Adormirea Maicii Domnului”.
6. Bobeică Mariana -director la Școala „Ion I. Graure” Bălteni.
7. Aurel Gherghina-șeful postului de poliție Bălteni.

Art.2. Atribuțiile Consiliului Comunitar Consultativ se regăsesc în Regulamentul de organizare și funcționare, prevăzut în anexa care face parte integrantă din Hotărârea Consiliului Local Bălteni nr.37 din 23.07.2021.

Art.3. Doamna Dițu Maria, consilier-asistență socială va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

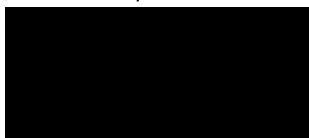
Art.4. Secretarul comunei va asigura publicitatea și va comunica prezenta hotărâre:

- Primarului comunei Bălteni – spre știință și conformare.
- Compartimentului Secretariat, stare civilă și asistență socială – spre știință și conformare.
- D.G.A.S.P.C. OLT.
- Responsabilului cu pagina de internet a primăriei locale.
- Instituției Prefectului județului Olt, pentru controlul legalității.



DE ȘEDINȚĂ,
Iorjan-Cosmin

Contrasemnează pentru legalitate,
S



Bălteni, 29.10.2025

Adoptată cu 10 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, și 0 abțineri, din total de 10 consilieri prezenți la ședința din total de 11 consilieri locali care alcătuiesc consiliul local.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 66 / 29.10.2025			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input checked="" type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată ²⁾	29.10.2025	
2	Comunicarea către primar ²⁾	29.10.2025	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	31.10.2025	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾/...../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾/...../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz/...../.....	

REGULAMENT
de organizare si funcționare al
Consiliului Comunitar Consultativ al comunei Bălteni

I. Dispoziții generale

Consiliul Comunitar Consultativ numit în continuare CCC este o structură comunitară consultativă, fără personalitate juridică, nonguvernamentală, care desfășoară activități cu caracter social la nivel local.

Consiliul Comunitar Consultativ se constituie ca o formă de sprijinire la nivel local a autorităților reprezentate de primar, consiliul local și serviciile de asistență socială, care prin componența lor specializată se constituie ca o alternativă la soluționarea problemelor apărute în familiile dezorganizate, aflate în impas financiar sau a copiilor privați de o îngrijire și educație adecvată.

II. Principii

- confidențialitate;
- nediscriminare;
- respect față de cetățean;
- legalitate;
- imparțialitate;
- acceptanță;

III. Misiunea CCC

Identificarea nevoilor și resurselor comunității locale și implicarea acestora în vederea soluționării problemelor comunității sau după caz, formularea unor propuneri autorităților competente, prin informare, sfătuire, acompaniere, mediere, recomandare.

IV. Scopul CCC

Creșterea calității vieții comunității.

V. Funcțiile CCC

- de colaborare cu autoritățile publice competente, reprezentanții societății civile;
- de consultare pentru instituțiile publice și private, comunitate;
- de intervenție primară directă cât și prin implicarea membrilor comunității.

VI. Modul de organizare și funcționare

6.1. Înființarea Consiliului Comunitar Consultativ

-CCC se înființează prin Hotărâre a Consiliului Local BĂLTENI.

Cadrul legal de înființare și funcționare a CCC este reglementat de:

-art. 114 din Legea nr.272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, care prevede următoarele:

CONFORM
ORIGINALULUI

(1) *Autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica colectivitatea locală în procesul de identificare a nevoilor comunității și de soluționare la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii.*

(2) *În acest scop pot fi create structuri comunitare consultative cuprinzând, dar fără a se limita, oameni de afaceri locali, preoți, cadre didactice, medici, consilieri locali, polițiști. Rolul acestor structuri este atât de soluționare a unor cazuri concrete, cât și de a răspunde nevoilor globale ale respectivei colectivități.*

(3) *Mandatul structurilor comunitare consultative se stabilește prin acte emise de către autoritățile administrației publice locale.*

(4) *Pentru a-și îndeplini rolul pentru care au fost create, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.*

6.2. Componenta

Consiliul Comunitar Consultativ va funcționa cu un număr de minim 5 persoane. Membrii aleși să facă parte din CCC pot fi: cadre didactice, medici, preoți polițiști, consilieri locali, oameni de afaceri, reprezentanți ai primăriei sau orice alte persoane de la nivelul comunității care prezintă garanții morale, după următoarele criterii:

- să se caracterizeze prin putere de decizie;
- disponibilitate pentru activitatea de asistență socială;
- lideri informali;
- să aibă prestigiu;
- să fie cunoscuți în comunitate;
- să locuiască în comunitate.

CCC este format din persoanele enumerate în Hotărârea Consiliului Local Bălteni nr. din data de

6.3. Mandatul

În îndeplinirea mandatului, CCC trebuie să îndeplinească în principal:

- Promovarea valorilor familiale, a stabilității familiei și a îngrijirii copiilor de către părinți;
- Prevenirea separării copilului de părinți și sprijinirea familiei pentru a-și asuma responsabilitățile;
- Colaborarea cu personalul cu atribuții de asistență socială și protecția copilului, alte servicii publice și private din comunitate, inclusive cu consiliul de familie sau alte structuri comunitare dacă acestea există) grupuri de sprijin, familii suport, etc.)

Membrii CCC-ului își desfășoară activitatea pe o perioadă de 4 ani de la constituirea consiliului.

6.4. Înlocuirea membrilor

Înlocuirea membrilor se face în caz de:

- deces;
- își schimbă domiciliul în altă localitate;
- la cerere;
- incompatibilitate/conflict de interese;
- își exercită necorespunzător atribuțiile;
- manifestă compartiment antisocial.

Membrii CCC, în cazul neîndeplinirii necorespunzătoare a sarcinilor asumate, vor putea fi înlocuiți la propunerea primarului, membrilor CCC sau după caz, a Consiliului Local Bălteni

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

Propunerea de înlocuire se comunică autorității care a emis actul administrativ de numire, numai dacă ea este aprobată cu majoritatea votului membrilor CCC, fiind necesară majoritatea simplă a acestora.

6.5. Sfera relațională și raporturi

- a) Între membrii CCC:
 - nu sunt raporturi de subordonare între ei;
 - colaborarea; cooperare; comunicare;
 - lucru în echipă;
 - sprijin, respect reciproc;
 - toleranță;
- b) Între CCC și autorități:
 - raport de consultanță între CCC și autoritățile publice;
 - nu există raporturi de subordonare între CCC și autoritățile care l-au creat;
 - primesc (CCC) asistență tehnică din partea DGASPC;
 - colaborează cu autoritățile publice locale și instituțiile de asistență socială făcând recomandări;
 - parteneriate cu ONG-uri.
- c) Între CCC și comunitate:
 - deși este înființat printr-un act de autoritate, măsurile adoptate de CCC nu creează obligații pentru cetățeni;
 - CCC nu are prerogative de autoritate publică;
 - comunitatea oferă sprijin CCC și va fi sprijinită de acesta pentru identificarea și soluționarea problemelor apărute.

6.6. Sesizarea Consiliului Comunitar Consultativ

Problemele comunității sunt semnalate, de regulă, de către consilierul cu atribuții de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau de către primar. Membrii consiliului se pot autosesiza atunci când intră în contact direct cu situații care corespund atribuțiilor lor. Sesizarea CCC mai poate fi făcută și de către orice persoană din cadrul comunității locale care se află în dificultate din punct de vedere social sau are cunoștință despre un astfel de caz.

CCC va invita persoanele/famiiliile vizate la dezbaterile sale, acționând ca o puternică structură de influențare a cetățenilor, impactul fiind deosebit de puternic. Cu acordul membrilor și a beneficiarilor consiliați, pot fi invitate și alte persoane care pot contribui la rezolvarea problemelor supuse spre soluționare.

6.7. Modul de funcționare

Membrii CCC se întâlnesc semestrial sau ori de câte ori este nevoie. Convocarea membrilor, stabilirea ordinii de zi, monitorizarea cazurilor sunt realizate de un membru coordonator, desemnat prin vot majoritar, pentru o perioadă de minim 6 luni.

Această persoană va îndeplini următoarele sarcini:

- supune spre analiză problemele identificate,
- redactează recomandări/sugestii/propuneri care vor fi transmise autorităților locale și altor instituții/organizații de interes public sau privat(de exemplu:primărie, DAS, instituții publice județene, școli, ONG-uri, societăți comerciale, etc.) precum și unor persoane fizice implicate în activități cu caracter social;
- coordonează realizarea unui plan de acțiune pentru fiecare ca

CONFORM CU
ORIGINALUL

-asigură implementarea planului de acțiune.

Consilierul cu atribuții de asistență socială din cadrul aparatului propriu al primarului com. Bălteni, va asigura secretariatul fiecărei întâlniri a CCC, întocmind în acest sens procesul verbal de ședință și hotărârile adoptate pe care le va aduce la cunoștința persoanelor interesate și a primarului comunei.

Ședințele CCC se vor desfășura într-o sală pusă la dispoziție în sediul Primăriei comunei Bălteni.

VII. Atribuții CCC

Membrii au în vedere prevenirea separării copilului de părinți și sprijinirea familiei pentru a-și asuma responsabilitățile care le vin în mod natural, au obligația păstrării confidențialității informațiilor cunoscute și utilizate la un moment dat în soluționarea cazurilor și să urmărească în întreaga activitate evitarea marginalizării și excluderii persoanelor defavorizate indiferent de problemele specifice ale acestora (sărăcie, alcool, handicap, dizabilități, boală psihică, droguri, etc.), precum și încurajarea toleranței și spiritului de solidaritate între membrii colectivității.

În exercitarea atribuțiilor pentru care au fost numiți, membrii CCC urmăresc numai interesul superior al copilului care primează în luarea tuturor deciziilor. În acest sens, CCC are următoarele responsabilități:

- promovează valorile familiale, a stabilității familiei și a îngrijirii copiilor de către părinți;
- informează și consiliează cetățenii comunității;
- identifică familiile/copii care au nevoie de orice formă de sprijin;
- analizarea cazurilor identificate de membrii consiliului sau supuse analizei acestora de către primar și/sau consilierul-asistență socială din cadrul primăriei com. Bălteni.
- membrii CCC își asumă responsabilitatea de a contribui la ameliorarea stării sociale a întregii comunități;
- consiliază, informează și sprijină familiile cu risc de abandon social despre drepturile de care pot beneficia în condițiile legii;
- poate să recomande cetățenilor asumarea unor obligații care decurg din responsabilitățile firești;
- colaborează cu consilierul-asistență socială din cadrul primăriei com. Bălteni, DAS și Protecția Copilului Olt și cu alte servicii publice și private din comunitate, inclusiv cu consiliul de familie sau alte structuri comunitare dacă acestea există (grupuri de sprijin, familii de suport, etc.)
- asumarea responsabilității pe caz;
- recomandări de soluționare a cazurilor, acestea pot fi adresate persoanelor fizice (părinți, copii, funcționari publici), societăților comerciale de pe raza comunei Bălteni, Comisiei pentru protecția copilului, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului.
- sprijinirea factorilor locali de decizie prin recomandări elaborate ca urmare a investigațiilor pe plan local;
- mediează conflictele intrafamiliale având în vedere respectarea vieții private și familiale
- activități sistematice de binefacere;
- mediatizarea activității CCC.
- analizează unele aspecte sociale care privesc comunitatea în ansamblu și propune recomandări pentru ameliorarea unor situații sociale caracteristice comunității;
- alte atribuții date prin lege în sarcina CCC.

6.8. Evaluarea activității

Activitatea CCC fiind un proces desfășurat în timp, trebuie să se bucure de o evaluare adecvată, pentru o creștere calitativă și cantitativă a acesteia. În acest sens, următoarele tipuri de evaluări:

CONFORM CU
ORIGINALUL

- autoevaluare CCC;
 - evaluare efectuată de către primarul localității sau de către reprezentantul administrației publice locale desemnate de acesta;
 - evaluări ale membrilor comunității/beneficiarilor.
- Evaluarea activității este recomandată să se efectueze la un an.

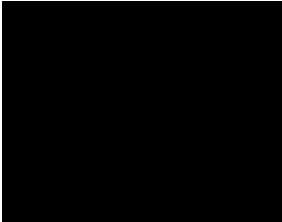
VIII. Dispoziții finale

Prevederile prezentului Regulament se completează cu alte dispoziții cuprinse în acte normative specifice în vigoare sau care apar după adoptarea acestuia.

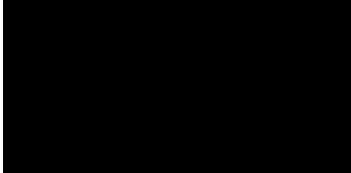
Consilierul cu atribuții de asistență socială din cadrul primăriei com. Balteni va lua măsuri de completare sau modificare a prezentului Regulament, ca urmare a apariției unor dispoziții legale care impun aceasta.

Membrii din cadrul CCC, indiferent de funcția pe care o ocupă au obligația să cunoască, să respecte și să aplice prevederile prezentului Regulament.

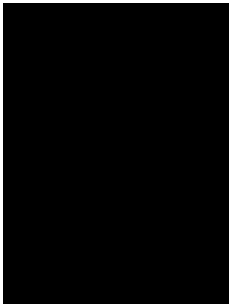
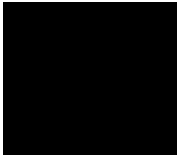
Prezentul Regulament se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți și intră în vigoare la data adoptării acestuia.

M
(


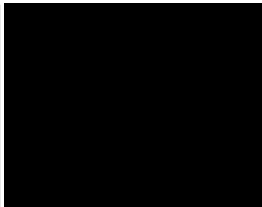
Secretar general



Consilier –as
Diț



CONFORM CU
ORIGINALUL



PREȘED
Ciobanu

✍
